ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД-КУРОРТ СОЧИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

от 10.04.2026 г. № 758

г. Сочи

Об утверждении плана работы Муниципального наставнического центра в 2026 году

В рамках реализации регионального проекта по созданию комплексной системы поддержки школ с низкими образовательными результатами (далее – ШНОР), с целью совершенствования муниципальной системы управления качеством образования организации и обеспечения адресной методической поддержки отдельных общеобразовательных организаций, имеющих низкие образовательные результаты, **приказываю:**

1. Утвердить состав Муниципального наставнического центра (далее – МНЦ) на 2026 год и функциональные обязанности его членов (Приложение № 1).
2. Утвердить план работы МНЦ на 2026 год (Приложение № 2).
3. Отделу общего и профессионального образования департамента (Сапелкина Л.В.) обеспечить организационную и содержательную координацию работы МНЦ в соответствии с утвержденными функциями и планом работы, обеспечить контроль в течение всего периода.
4. МКУ СЦРО (Церекидзе В.Г.) обеспечить методическое консультирование членов МНЦ и управленческих команд ШНОР в течение всего периода.
5. Членам МНЦ обеспечить выполнение плана работы МНЦ в соответствии с утвержденными функциями и сроками.
6. Руководителям общеобразовательных организаций – ШНОР города-курорта Сочи обеспечить выполнение плана МНЦ в части уровня образовательной организации.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор департамента О.Н. Медведева

Приложение № 1
к приказу департамента образования
администрации муниципального
образования городской округ
город-курорт Сочи Краснодарского края
от 10.04.2026 № 758

Состав Муниципального наставнического центра в 2026 году

Ф.И.О.	Должность	Статус	Функции
Сапелкина Любовь Викторовна	Начальник отдела общего и профессионального образования ДО	Руководитель МНЦ	• Общая координация выполнения мероприятий дорожной карты. • Формирование состава МНЦ. • Организация семинаров/вебинаров/круглых столов/мастер-классов для ШНОР. • Организация стажировок для управленческих команд ШНОР. • Мониторинг эффективности работы МНЦ.
Тучина Лилия Владимировна	Главный специалист отдела общего и профессионального образования ДО	Координатор взаимодействия ШНОР с МНЦ, модератор информационного ресурса, создаваемого для поддержки деятельности наставнического центра	• Формирование состава МНЦ. • Планирование, организация и контроль работы муниципальных наставников для управленческих команд. • Организация семинаров/вебинаров/круглых столов/мастер-классов для ШНОР. • Организация стажировок для управленческих команд ШНОР. • Организация участия педагогов

			и руководителей ШНОР в профессиональных конкурсах на уровне муниципалитета. • Подготовка персонифицированного плана восполнения профессиональных дефицитов для управленческих команд. • Ведение базы данных (портфолио) управленческих команд. • Мониторинг эффективности работы МНЦ.
Церекидзе Виктория Георгиевна	Директор МКУ СЦРО	Модератор методического взаимодействия МНЦ и ШНОР	• Подготовка персонифицированного плана восполнения профессиональных дефицитов для управленческих команд Методическое сопровождение семинаров / вебинаров / круглых столов / мастер-классов для ШНОР. • Организация участия педагогов и руководителей ШНОР в профессиональных конкурсах на уровне муниципалитета. • Организация участия руководителей и педагогов ШНОР в КПК.
Третьяков Евгений Владимирович	Директор МКУ ЦОКО	Модератор информационного ресурса, создаваемого для поддержки деятельности наставнического центра	• Создание информационного ресурса, выполняющего функции информирования для организации текущей работы субъектов и накопителя информации, в том числе на сайте ДО.
Никитин Игорь Владиславович	Директор МОБУ гимназия №8	самоконтроль	• Реализация плана работы МНЦ. • Участие в разработке программ
Лотник Елена	Директор МОБУ Лицей	куратор МОБУ СОШ	

Юрьевна	№ 59 им. Трубачёва М.Г.	№ 31 г. Сочи им. Героя Советского союза Гараньяна Е. К.	перехода в режим эффективного функционирования ШНОР. • Подготовка персонифицированного плана восполнения профессиональных дефицитов для управленческих команд. • Обеспечение работы. консультационных пунктов МНЦ. • Оказание адресной методической помощи управленческим командам ШНОР. • Организация стажировок для управленческих команд ШНОР. • Организация семинаров/вебинаров/ круглых столов / мастер-классов для ШНОР.

Директор департамента О.Н. Медведева

Приложение № 2
к приказу департамента образования
администрации муниципального
образования городской округ
город-курорт Сочи Краснодарского края
от 10.04.2026 г. № 758

ПЛАН РАБОТЫ
Муниципального наставнического центра в 2026 году

Содержание работы	Сроки	Место проведения	Ответственный, привлеченные специалисты
ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
Закрепление кураторов за ОО ШНОР	апрель	ДО	Сапелкина Л.В., Тучина Л.В.
Разработка и утверждение плана взаимодействия ОО ШНОР с куратором	апрель	ДО ОО	Тучина Л.В., кураторы, руководители ШНОР
Проведение совещаний с руководителями, заместителями руководителей по учебно-воспитательной работе по вопросам проведения оценочных процедур в ОО	в течение года	ДО	Тучина Л.В., руководители ОО, заместители руководителей
Разработка и утверждение муниципальной дорожной карты по сопровождению школ с низкими образовательными результатами	февраль	ДО	Тучина Л.В.
Разработка тематического плана-графика методических семинаров с участием муниципальных тьюторов	по отдельному графику	МКУ СЦРО	Церекизде В.Г.
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			

Формирование банка успешных практик преподавания предметов в ШНОР	апрель – май	МКУ СЦРО	Церекидзе В.Г.
Экспертиза эффективности деятельности управленческих команд ШНОР	август, декабрь	ДО	Сапелкина Л.В., Тучина Л.В., кураторы, руководители ШНОР
ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
Формирование базы наставников и наставляемых	апрель	ДО, МКУ СЦРО	Церекидзе В.Г., Тучина Л.В.
Собеседование с членами административной команды и педагогами ШНОР	апрель – май	ОО – ШНОР	Кураторы
Анализ локальных нормативных актов ШНОР, учебно-планирующей документации	апрель – май	ОО – ШНОР	Кураторы
Внесение изменений в Программу повышения качества образования образовательной организации на основе анализа контекстных данных	апрель – май	ОО – ШНОР	Кураторы, руководители ШНОР
КОНСУЛЬТАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
Индивидуальные консультации	в течение года	очно и дистанционно	Кураторы, руководители ШНОР
Консультационная поддержка педагогов ШНОР по разработке адресных образовательных программ по работе с обучающимися с трудностями обучения на основе оценочных процедур	апрель – май	МКУ СЦРО ОО – ШНОР	Церекидзе В.Г., педагогические работники ШНОР
ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
Проведение семинаров/вебинаров/мастер-классов для управленческих команд и педагогов ШНОР по актуальной для них проблематике	в течение года	ОО – ШНОР (дистанционно)	Церекидзе В.Г., Тучина Л.В., кураторы
Наполнение информационного ресурса об эффективных способах решения управленческих задач на сайте МКУ СЦРО	в течение года	Сайт МКУ СЦРО	Церекидзе В.Г., Тучина Л.В., кураторы

Организация участия родителей (законных представителей) обучающихся во Всероссийской акции «Сдаем вместе! День сдачи ЕГЭ родителями»	23 апреля 2026	ДО	Сапелкина Л.В., Лымарь И.А.
Проведение мониторинга эффективности МНЦ	октябрь	ДО	Тучина Л.В., кураторы, руководители ШНОР

Директор департамента О.Н. Медведева