Приложение

УТВЕРЖДЕНО
приказом Финуниверситета
от 01.06.2021 № 1250/о

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении Конкурса «Лидер регионального образования»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Конкурса «Лидер регионального образования».

1.2. Конкурс «Лидер регионального образования» (далее – Конкурс) проводится в целях формирования кадрового управленческого резерва Финуниверситета и его филиалов, а также для развития инициативы работников, выявления и поощрения отдельных работников, отличающихся высоким творческим потенциалом и наиболее эффективными результатами труда.

1.3. Конкурс проводится в четыре этапа.

1.4. Организационно-методическую поддержку проведения Конкурса осуществляет Центр планирования и развития персонала и Отдел по контролю за деятельностью и развитием филиалов.

1.5. Конкурс проводится в соответствии с требованиями настоящего Положения.

1.6. С целью проведения конкурса формируется Организационный комитет конкурса из числа представителей Финансового университета, а также представителей исполнительных и законодательных органов власти субъектов Российской Федерации по месту нахождения филиалов Финансового университета (по согласованию).

1.7. С целью подведения итогов конкурса и определения победителей конкурса формируется Конкурсная комиссия из числа представителей Финансового университета, а также из представителей исполнительных и законодательных органов власти субъектов Российской Федерации по месту нахождения филиалов Финансового университета (по согласованию).

1.8. По решению ректора звание «Лидер регионального образования» присуждается участникам Конкурса, признанным Конкурсной комиссией победителями и лауреатами по итогам всех четырех этапов участия в Конкурсе.

2. Условия участия в Конкурсе

2.1. Настоящий Конкурс является открытым и объявляется приказом Финуниверситета. Информация о проведении Конкурса (условиях участия, периоде проведения Конкурса, сроках начала и окончания приема заявок, порядке подачи заявок и т.д.) публикуется на сайте Финансового университета, а также при необходимости в средствах массовой информации субъектов Российской Федерации.

2.2. Конкурс проводится по следующим номинациям:

«Управленческий портфель директора филиала»;

«Руководитель структурного подразделения»;

«Научно-педагогический работник в сфере высшего образования»;

«Педагогический работник в сфере среднего профессионального образования».

2.3. К участию в Конкурсе допускаются граждане Российской Федерации, соответствующие следующим требованиям:

возраст не старше 60 лет (по всем номинациям);

опыт работы в руководящей должности не менее трех лет – для работников административно-управленческого состава (по номинациям «Управленческий портфель директора филиала», «Руководитель структурного подразделения»);

наличие ученой степени – для научно-педагогических работников (по номинациям «Научно-педагогический работник в сфере высшего образования», «Педагогический работник в сфере среднего профессионального образования»).

2.4. Для участия в Конкурсе кандидаты единовременно представляют документы по следующему перечню:

1) согласие кандидата на хранение, обработку, проверку и публикацию его персональных данных в части, касающейся Конкурса;

2) копия паспорта гражданина Российской Федерации или документа, заменяющего паспорт, удостоверяющего личность кандидата;

3) копии документов кандидата о высшем образовании, присуждении ученой степени (кандидата или доктора наук), ученого звания, наград, почетных званий;

4) список опубликованных научных трудов и учебных изданий кандидата (при наличии);

5) видеоконтент, подготовленный конкурсантом, об административной и/или научной, общественной и иных видах деятельности, имеющих отношений к Конкурсу, а также содержащий сведения о значимых практических результатах и достижениях конкурсанта.

Технические требования к видеоконтенту: формат видео – avi, mp4, mov; продолжительность видео – от 2 до 3 минут; разрешение видео – 1280x720 с соотношением сторон 16:9; частота кадров в секунду – 25; звук – стерео с частотой дискретизации 48 или 96 кГц. Первые 5 секунд видео должны содержать заставку с ФИО кандидата. Видеоматериалы предоставляются на цифровых носителях информации (USB-Flash накопитель, внешний жесткий диск HDD с USB интерфейсом). Носители информации должны быть заранее проверены владельцем на наличие вирусов и не должны содержать иную вредоносную информацию, способную нарушить работоспособность видеосервера;

6) 1 фотографию кандидата (цветную на матовой бумаге размером 4x3 без уголка).

К указанному комплекту документов необходимо представить заявку (приложение к Положению). К заявке могут быть приложены дополнительные материалы, отражающие основные результаты деятельности, в том числе портфолио.

2.4.1. Заявка заполняется шрифтом «Times New Roman», размер шрифта 14, и содержит следующую информацию:

эссе, содержащее опыт работы, с описанием конкретных достижений и результатов работы;

отзыв текущего и/или предыдущего работодателя (при желании участника конкурса).

2.5. Приём заявок и их техническую экспертизу на предмет содержания необходимых данных и их соответствия указанной номинации осуществляет Центр планирования и развития персонала и Отдел по контролю за деятельностью и развитием филиалов. Заявки, не отвечающие требованиям Положения об организации и проведении Конкурса или не соответствующие заявленной тематике, к Конкурсу не допускаются.

По итогам приема заявок проводится работа по обобщению полученных заявок в рамках подготовки их к рассмотрению на заседании Комиссии.

3. Порядок организации и проведения конкурса

Конкурс проводится в четыре этапа. Конкретные даты проведения каждого из этапов устанавливаются приказом Финуниверситета о проведении Конкурса.

3.1. **I этап Конкурса**:

объявление Конкурса согласно приказу Финуниверситета до 15 июня текущего года;

прием и анализ заявок на участие в Конкурсе в течение 2 месяцев с момента объявления Конкурса.

3.2. **II этап Конкурса**:

рассмотрение заявок на заседании Комиссии в течение 1 месяца с момента завершения сбора заявок;

обобщение материалов, представленных участниками Конкурса;

оценка претендентов, отобранных Комиссией.

В рамках мероприятий по предварительной оценке материалов, представленных участниками Конкурса, а также для определения претендентов на Звание, Комиссией при необходимости могут привлекаться в качестве экспертов наиболее опытные в соответствующей области специалисты, работники и руководители Финуниверситета, а также проводиться независимые опросы среди работников Финуниверситета.

Комиссия принимает решение по экспертизе материалов в рамках оценки их значения посредством сравнения с материалами, представленными другими участниками Конкурса, руководствуясь принципом целесообразности и наиболее полной и объективной оценки значимости результатов труда конкретного участника Конкурса для Финуниверситета.

По решению Комиссии может проводиться открытое заседание (или несколько заседаний), в рамках которого инициаторы заявок выступают с докладом и презентацией о заявленном проекте (в онлайн- или оффлайн-формате).

Номинанты из числа выдвинутых претендентов по каждой номинации определяются по результатам первого тура голосования, проводимого членами Комиссии. Голосование является открытым.

Член Комиссии, выдвинутый для участия в Конкурсе в какой-либо номинации, не принимает участие в голосовании по данной номинации.

В случае, если два и более претендентов одновременно получат равное количество голосов, по решению членов Комиссии, список претендентов на Звание может быть дополнен.

Второй этап голосования может быть инициирован по решению ректора, а также по инициативе любого из членов Комиссии независимо от результатов предварительной оценки работ участников Конкурса Комиссией в рамках первого этапа голосования.

Комиссия готовит и направляет ректору предложения по кандидатам, рекомендуемым для участия в III этапе Конкурса.

3.3. **III этап Конкурса**:

участники, прошедшие в третий этап Конкурса, представляют:

3.3.1. Номинация «Управленческий портфель директора филиала»:

Программу развития филиала (который представляет конкурсант) либо анализ существующей программы развития филиала и предложения по её улучшению в текстовом, видеоформате или в формате Power Point (по усмотрению конкурсанта).

3.3.2. Номинация «Руководитель структурного подразделения»:

Программу развития структурного подразделения (которое представляет конкурсант) либо анализ существующей программы развития структурного подразделения и предложения по её улучшению в текстовом, видеоформате или в формате Power Point (по усмотрению конкурсанта).

3.3.3. Номинации «Научно-педагогический работник в сфере высшего образования» и «Педагогический работник в сфере среднего профессионального образования»:

проектную работу в сфере образовательной, научно-исследовательской, международной, социальной, финансово-хозяйственной и иного вида деятельности, имеющего отношение к образовательной организации, в текстовом, видеоформате или в формате Power Point (по усмотрению конкурсанта).

3.4. **IV этап Конкурса:**

определение ректором Финуниверситета победителей и лауреатов из числа кандидатов, предложенных Комиссией;

подготовка Протокола о присвоении звания победителю/победителям и лауреатом Конкурса;

объявление результатов Конкурса и вручение наградного комплекта Звания.

Сведения о победителях Конкурса являются конфиденциальными до официального объявления результатов Конкурса. На церемонию вручения наград приглашаются все участники Конкурса, подавшие заявки.

4. Награждение победителей Конкурса

4.1. По итогам конкурса победителям присваивается Звание «Лидер регионального образования».

4.2. Для церемонии награждения победителей Конкурса формируется сводная презентация по материалам заявок участников-победителей.

4.3. Награждение победителей Конкурса «Лидер регионального образования» осуществляется на торжественном собрании коллектива Финуниверситета с привлечением всех принявших участие в Конкурсе «Лидер

регионального образования» и приглашением представителей органов исполнительной и законодательной власти по месту нахождения филиалов Финансового университета.

Директор Центра планирования и развития персонала А.Е. Гранаткина